

個人別成績の開示について

採用試験・選考に係る個人別成績については、受験者本人からの請求により開示することができます。

※ 開示対象者は試験（考査）の不合格者のみです。

1 開示対象者及び内容

対象者	内容
採用選考の不合格者	専門考査及び面接考査の得点並びに順位

2 開示期間

試験・考査の合格発表日から1か月間

3 請求方法

「個人別成績開示請求書（試験用又は選考用）」に、次に掲げる(1)～(3)の書類を添えて、仙台市立病院総務課（下記の提出先）まで提出してください。

【添付書類】(1)から(3)の全て

- (1) 受験票の原本（成績を通知する際に返却します）
- (2) 顔写真付き身分証明書の写し（運転免許証、学生証など）
- (3) 返信用封筒（あて先に請求者の住所及び氏名を記載し、434円分の郵便切手を貼付した封筒）
※令和6年10月1日以降は、460円分の郵便切手を貼付した封筒

4 開示方法

上記3(3)の返信用封筒により、開示対象者（請求者）あて、個人別成績（得点及び順位）を記載した文書を送付します。

【開示請求書の提出先】

〒982-8502 宮城県仙台市太白区あすと長町1丁目1番1号
仙台市立病院 経営医管理部 総務課 人事研修係（採用担当）あて
TEL022-308-7198