

## 仙台市立病院清掃業務委託に係る落札者決定基準

### 1 総合評価

(1) 評価方法については加算方式を適用する。予定価格の制限の範囲内で有効な入札を行った者に対し、(2)に掲げる方法により算出される評価点をもって総合評価を行う。

(2) 総合評価は、入札価格を得点化した数値（価格評価点）と技術提案の各評価項目の得点の合計（技術評価点）を合計した総合評価点により行う。

ア 総合評価点＝価格評価点＋技術評価点

イ 価格評価点（2に定める価格評価の算定式によって与えられる得点）

ウ 技術評価点（2に定める技術評価によって与えられる得点の合計）

なお、価格評価点及び技術評価点とともに、小数点以下は切り捨てし算出するものとする。

### 2 評価基準は次の表のとおりとする。

評価区分		評価項目	評価基準	評価点の配点
価格評価	価格評価	価格評価	<p>100点×（最低価格／入札価格）</p> <p>※有効な入札のうち、上の算定式により価格評価点を算出する。なお、予定価格に100分の65を乗じて得た額（当該額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額。以下、「調査基準価格」という。）を下回る入札価格で入札した者の価格評価点は全て100点とし、入札価格が予定価格を超える入札は無効とする。</p> <p>※「最低価格」とは、予定価格の制限の範囲内で、最も低い金額で入札した者の価格とする。ただし、その価格が調査基準価格を下回る場合は、調査基準価格とする。</p>	100
	価格評価点 計			100
技術評価	企業評価	企業における業務体制	「業務案内書」の内容	10
			①院内清掃業務に係る基本方針	
			②業務内容及び作業方法	
			③清掃用具及び消毒用具	
		④業務の管理体制 など		
	「標準作業書」の内容	10		
①清掃・消毒作業区域の設定				
②区域ごとの作業方法				
③清掃用具、消毒薬等の使用及び管理方法	5			
④感染の予防 など				
「苦情対応マニュアル」の内容	5			
「患者・家族等との対応マニュアル」の内容	5			
		企業としての業務実績	平成27年4月1日以降に、一般病床数400床以上の病院において、1年間以上継続して病院全体の清掃業務（ただし、清掃の態様及び頻度が同程度以上のもの）を行った全ての実績	10
			上記業務実績のうち感染症病棟(病床)の清掃実績	5

		上記業務実績のうち精神科病棟(病床)の清掃実績	5
		上記業務実績のうち COVID-19 感染症患者の病棟(病床)の清掃実績	5
	品質保証	技術提案書等提出期限(令和2年11月18日)における本業務に係る ISO9001 取得等の有無	5
	環境対策	技術提案書等提出期限(令和2年11月18日)における本業務に係る ISO14001 取得等の有無	5
	個人情報保護	技術提案書等提出期限(令和2年11月18日)におけるプライバシーマーク付与認定登録等の有無	5
	企業評価点 小計		70
実施体制 評価	業務責任者の配置	予定される業務責任者において、受託責任者としての病院における清掃業務の実績及び遂行能力や取組意欲等	10
	業務実施体制(履行体制)	予定される業務担当者の配置計画(人員、資格及び雇用形態等)、並びに実務経験者や新採用者の配置基準及び選考基準等 ※作業日や作業時間、日常清掃と定期清掃、退室清掃、廃棄物回収等を考慮すること。	40
		入院患者が退院、転棟及び転室等により移動する場合の清掃の具体的な実施方法等	5
		COVID-19等 新型感染症等の患者が入院する場合など特別な配慮を要する際の対応方針について	10
	欠員時のバックアップ体制	体調不良等による急な欠勤や、退職者等による欠員に対応するバックアップ体制やサポート体制	10
	パンデミック等緊急時・災害時の業務体制	パンデミック等緊急時及び災害が発生した場合に業務が停止しないような緊急時の人員配置計画等	10
	業務従事者の指導教育計画	受託事業者による職員への研修実績及びその内容	5
		受託事業者による配置予定職員への研修予定及びその内容、また、研修実績等の発注者との情報共有方法	10
	業務改善体制	自己検証における点検方法、並びに問題箇所の改善方法及び発注者との情報共有方法(事故・苦情に関するものを含む)	10
	敷地内における除草作業	植栽に配慮した除草方法や雑草が繁茂する前の作業計画	10
	その他	仕様書に記載の内容を超える業務提案の有無、その提案の実現性及び効果	10
実施体制評価点 小計			130
技術評価点 計			200
総合評価点			300