（様式６－　 ）　仙台市立病院清掃業務委託

〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕の提案

|  |
| --- |
| ※記載方法  　本様式により、下記の評価項目について、落札者決定基準における評価内容を参考に提案  すること。  　１．業務実施体制（履行体制）の提案（様式６－①）  　　　 （(1)当院における業務実施にあたり，予定される業務担当者の配置計画（人員、資格及び雇用形態等）、並びに実務経験者や新採用者の配置基準及び選考基準等，(2)退室清掃において，入院患者が退院，転棟及び転室等により移動する場合の清掃の具体的な実施方法等について，(1)(2)の項目別に提案してください。）  ２. 欠員時のバックアップ体制及びパンデミック等緊急時・災害時の業務体制の  提案（様式６－②）  　　　（(1) 体調不良等による急な欠勤や、退職者等による欠員に対応するバックアップ体制や　サポート体制，(2) パンデミック等緊急時及び災害が発生した場合に業務が停止しないような緊急時の人員配置計画等について，(1)(2)の項目別に提案してください。）  ３．業務従事者の指導教育計画の提案（様式６－③）  （(1) 受託事業者による職員への研修実績及びその内容，(2)配置予定職員への研修予定及びその内容、また、研修実績等の発注者との情報共有方法について，(1)(2)の項目別に提案してください。）  ４．業務改善体制及び敷地内における除草作業の提案（様式６－④）  　　 （(1) 自己検証における点検方法、並びに問題箇所の改善方法等 及び発注者との情報共　有方法(事故・苦情に関するものを含む)，(2)植栽に配慮した除草方法や雑草が繁茂する前の作業計画について，(1)(2)の項目別に提案してください。）  　５．その他の提案（様式６－⑤）  　　　(仕様書に記載の内容を超える業務提案があれば、提案並びに実現性及び効果を記載して  ください)  ・左上部の（　）内の　に様式６の枝番号①～⑤を、上部の〔　〕内に各評価項目名を記入すること。  ・原則Ａ４版、縦型、横書き、左綴じで作成することとし、上記１～４の項目ごとに片面２枚以内で簡潔に記載すること。  ・記載する文字の大きさは10から20ポイントとし、書体は任意とする。  ・文章を中心に記述することとするが、補完のためのイラスト、イメージ図等の使用は可能とする。  ・提案者を特定することができる内容（具体的な社名等）は記載しないこと。  ・提案内容は、入札書記載の金額に対し、追加費用を生じないものであること。 |